

Antrag und Verwendungsnachweis

für einen Zuschuss aus dem Kirchlichen Kinder- und Jugendplan

Laut Beschluss der Landesjugendkammer werden Zuschüsse gewährt werden für:

1. Bibelrüsten, Theologische Seminare und Studientage, Taizéfahrt
2. Tagungen von Bezirksvertretungen, regionale Tagungen
3. Besonderes geistliches / missionarisches Projekt für Kinder und Jugendliche

Name und Anschrift des Antragstellers _____

Telefon _____

Kirchenbezirk _____

Konto des Antragstellers bei (Bank) _____

BIC _____

IBAN _____

Träger der Maßnahme _____

Bei Antragstellung von Pfarrei: Diese Maßnahme wird durchgeführt in Zusammenarbeit mit

(mehrere Pfarreien etc.) _____

Stempel _____

Abrechnung

1. Bibelrüsten, Theologische Seminare und Studientage, Taizéfahrt
2. Tagungen von Bezirksvertretungen, regionale Tagungen

1. Ort der Durchführung _____

2. Programm-Dauer von _____ Uhr bis _____ Uhr = _____ Programm-Tage

3. Zahl der ständigen TeilnehmerInnen _____

4. Zahl der Programm-Tage insgesamt _____

5. Zuschuss-Berechnung (Ziffer 4. x 7,50 €) _____ €

– Taizéfahrt, maximal 300,00 € _____ €

6. Eigenmittel € _____ €

7. Sonstige Zuschüsse _____ €

8. Gesamtkosten _____ €

3. Besonderes geistliches / missionarisches Projekt für Kinder und Jugendliche

1. Art des Projektes _____

2. Ort der Durchführung _____

3. Tag(e) der Aufführung / Durchführung _____

4. Anzahl der Mitwirkenden _____

5. Zahl der BesucherInnen _____

6. Gesamtkosten (ohne Honorare / Gagen der Aufführung) _____ €

7. Eigenmittel _____ €

8. Sonstige Zuschüsse _____ €

9. Zuschuss Kirchlicher Kinder- und Jugendplan (max. 75 % der Gesamtkosten) _____ €

Kurzbericht auf gesondertem Blatt

Es wird bestätigt, dass die vorstehenden Angaben zutreffend sind, der Zuschuss entsprechend zweckbestimmt für o.g. Maßnahme verwendet wird und die Belege mindestens 10 Jahre aufbewahrt werden und jederzeit eingesehen werden können. Unrechtmäßig erhaltene Mittel sind zurückzahlen.

Ort, Datum _____

Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers _____

Anlage: TeilnehmerInnen-Liste (bitte vorgesehene Formular verwenden), Programm und Kurzbericht (bei Ziffer 1. bis 2.)
Projektbeschreibung, Flyer, Bericht und Kostenaufstellung (bei Ziffer 3.)

Wird vom Finanzausschuss ausgefüllt:
Der Zuschuss wird mit _____ € festgesetzt.
Datum _____ Unterschrift _____

Kassenanweisung:
Der vom Finanzausschuss festgesetzte Betrag wird hiermit zur Zahlung angewiesen.
Datum _____ Unterschrift _____